

3. CZŁONKOWIE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ

Liczba członków: w tym: dziewcząt chłopców instruktorów

Umundurowanie: pełne nie pełne (dlaczego?)
.....

Członkowie: harcerzy ma złożone Przyrzeczenie Harcerskie
 zuchów ma złożoną Obietnicę Zuchową
 harcerzy posiada stopnie harcerskie
 zuchów posiada gwiazdki zuchowe
 harcerzy posiada uprawnienia specjalistyczne (jakie?)
.....

4. ORGANIZACJA JEDNOSTKI

Na stanie jednostki jest:

Kronika <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Proporzec <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Sztandar <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Plakietka <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Piosenka obrzędowa <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Okrzyk drużyny <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Sieć alarmowa <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
Strona internetowa <input type="checkbox"/> tak (adres)	<input type="checkbox"/> nie

Inne elementy obrzędowości (jakie?):
.....
.....
.....

Liczba podjednostek (ile? Jakich?):
.....

Czy w jednostce:

Realizuje się Próbę Harcerza tak nie
Realizuje się Próbę Wędrowniczą tak nie
Zdobywa się sprawności tak nie
Zdobywa się sprawności zespołowe tak nie
Realizuje się zadania zespołowe tak nie
Realizuje się projekty starszoharcerskie tak nie
Zdobywa się znaki służb tak nie

Częstotliwość zbiórek:

zastępów
 gromady/drużyny
 rady drużyny/szczepu
 kręgu

innej jednostki organizacyjnej

Miejsce i adres zbiórek:

.....
.....

Jednostka przeprowadza nabory: tak (w jaki sposób? Gdzie?)

.....
.....

..... nie (dlaczego?)

.....
.....

5. DOKUMENTACJA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ

Jednostka posiada:

Książkę pracy tak nie

Plan pracy tak nie

Rejestr członków tak nie

Zgody rodziców/opiekunów na przynależność dziecka do ZHP tak nie

Lista obecności ze zbiórek tak nie

Wykaz imienny opłacanych składek tak nie

Zeszyt rozkazów wydanych przez przedstawiciela jednostki tak nie

Teczka rozkazów komendanta Hufca ZHP Białystok tak nie

Teczka materiałów otrzymanych z Hufca ZHP Białystok tak nie

Konstytucję/Regulamin tak nie

Dokumentację zdobywanych stopnie i sprawności (np. karty próby na stopnie i sprawności, potwierdzenie zamykanych stopni i sprawności w rozkazie itp.) tak nie

6. AKTYWNOŚĆ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ

Imprezy/szkolenia/kursu organizowane przez jednostką organizacyjną dla środowiska lokalnego (osiedle, mieszkańcy, szkoła, hufiec itp.): tak (jakie?)

.....
..... nie

Osiągnięcia jednostki organizacyjnej: tak (jakie?)

.....
.....

..... nie

Współpraca z innymi środowiskami: tak (z jakimi?)

.....

.....
..... nie

Uczestnictwo jednostki organizacyjnej podczas:

HAL tak (gdzie i kiedy?)

.....
 nie (dlaczego?)
.....

HAZ tak (gdzie i kiedy?)

.....
 nie (dlaczego?)
.....

Biwaków śródrocznych tak (gdzie i kiedy?)

.....
 nie (dlaczego?)
.....

6. DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWO-GOSPODARCZA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ

Opłacanie składek członkowskich na bieżąco: tak nie (dlaczego?)

.....
.....
..... [zadłużenie wynosi zł]

Uczestnictwo w akcjach zarobkowych: tak (jakie formy i gdzie?)

.....
..... nie

Inne wpływy jednostki organizacyjnej: tak (jakie i skąd?)

.....
..... nie

Środki finansowe na stanie jednostki organizacyjnej: tak (ile?)
..... zł nie

Sprzęt jednostki organizacyjnej ewidencjonowany jest w książce inwentarzowej: tak nie

Książka inwentarzowa jest zarejestrowana w Komendzie Hufca: tak nie

Sprzęt przechowywany jest (gdzie?):

.....

Inwentaryzacja sprzętu przeprowadzana jest: tak (jak często?)

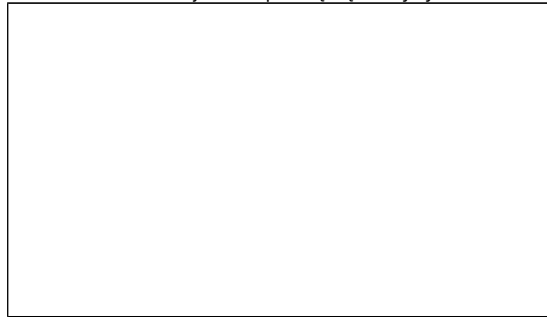
..... nie

Sprzęt jest odczytany: tak nie

Sprzęt odczytany jest prawidłowo: tak nie

Pieczętka drużyny: tak nie

Miejsce na pieczętę drużyny:



7. UWAGI KONTROLOWANEGO

.....
.....
.....
.....
.....

8. UWAGI ZESPOŁU WIZYTACYJNEGO, POCHWAŁY, WYRÓŻNIENIA

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis kontrolowanego:

Podpisy zespołu wizytacyjnego: